



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО:			
Орг. јед.	Бр. сј.	Датум	Месец
	24	17.12.2024	12

Центар за социјални рад „Трстеник“

37240 Трстеник, ул. Светог Саве бр. 51

Тел: 037/712-320 и 037/713-189 Моб: 063/119-10-51

Матични број: 07155093 ПИБ: 101306649

e-mail: trstenik.csr@minrzs.gov.rs csrtrstenik@gmail.com

csr_trstenik@ptt.rs (рачуноводство)

Сајт Центра: www.csrtrstenik.rs

Наш број: 551-12-11452/2024

Датум: 20.3.2025. године

Ваш број: 400-1084/2024-05/21

Датум: 17.12.2024. године

Република Србија
Државна ревизорска институција
Београд, Макензијева 41

ПРЕДМЕТ: ДОСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ
У РЕВИЗИЈИ ПРАВИЛНОСТИ И СВРСИСХОДНОСТИ ПОСЛОВАЊА У ЦЕНТРУ ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД „ТРСТЕНИК“ У ТРСТЕНИКУ (ОДАЗИВНИ ИЗВЕШТАЈ)

Поштовани,

У складу са чланом 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Центар за социјални рад „Трстеник“ у Трстенику, ул. Светог Саве бр. 51, подносимо:

- ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ ПРАВИЛНОСТИ И СВРСИСХОДНОСТИ ПОСЛОВАЊА У ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ТРСТЕНИК“ У ТРСТЕНИКУ (Одазивни извештај), „Расходи за запослене и лица ангажована ван радног односа у центрима за социјални рад“ бр. 551-12-11452/2024 од 20.3.2025. године,

- Акциони план Центра за социјални рад Трстеник за исправљање неправилности другог и трећег приоритета бр. 551-12-6865/2024/26 од 19.3.2025. године, као и

- Све доказе/прилоге побројане у наведеним актима садржане на носачу података (DVD диск).

Напомињемо: да су докази/прилози потписани, скенирани и подељени у фолдере који су именовани по броју неправилности која је утврђена Извештајем о ревизији тог органа. Фајлови који су наведени у Одазивном извештају Центра, а који се понављају као доказ за активности на отклањању различитих неправилности, налазе се у сваком од тих фолдера, односно ти прилози се понављају у више фолдера, а ради лакшег проналажења.

С поштовањем,

ДИРЕКТОР
Владимир Антић, дипл.правник



Центар за социјални рад „Трстеник“

37240 Трстеник, ул. Светог Саве бр. 51

Тел: 037/712-320 и 037/713-189 Моб: 063/119-10-51

Матични број: 07155093 ПИБ: 101306649

e-mail: trstenik.csr@minrzs.gov.rs csrtrstenik@gmail.com

csr_trstenik@ptt.rs (рачуноводство)

Сајт Центра: www.csrtrstenik.rs

Наш број: 551-12-11452/2024

Датум: 20.3.2025.год.

Ваш број: 400-1084/2024-05/21

Датум: 17.12.2024. године

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Центар за социјални рад „Трстеник“ у Трстенику, ул. Светог Саве бр. 51, подноси

ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ ПРАВИЛНОСТИ И СВРСИСХОДНОСТИ ПОСЛОВАЊА У ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ТРСТЕНИК“ У ТРСТЕНИКУ (Одазивни извештај)

„Расходи за запослене и лица ангажована ван радног односа у центрима за социјални рад“

Број и датум извештаја о ревизији: 400-1084/2024-05/21 од 17.12.2024. године

Неправилности и несврсисходности које су обухваћене налазима и закључцима, за које је у поступку ревизије утврђено да би њиховим отклањањем средства од стране субјекта ревизије била употребљена у складу са прописима и економичније, ефикасније и ефективније, као и у складу са планираним циљевима:

I

Неправилности или несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 1, које је могуће отклонити у року од 90 дана.

1)

1.	Неправилност бр. 1 Налаз број 1.2	Ново запошљавање једног лица на неодређено време у Центру, није извршено у складу са прописима.
2.	Опис мере исправљања	У периоду од пријема извештаја Државне ревизорске институције (24.12.2024. године) до тренутка слања овог Одазивног извештаја, Центар је у свему поштовао дату препоруку број 1. У предметном периоду, није било новог запошљавања у Центру. У том смислу је донет Кадровски план којим се дефинише начин и потреба за ангажовањем лица у Центру за социјални рад у и ван радног односа.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	- Спискови запослених са примањима за месеце од пријема Извештаја ДРИ (24.12.2024. године) закључно са слањем овог Одазивног извештаја (Коначни обрачуни за месеце децембар 2024. године, јануар 2025. година, фебруар 2025. године), - Кадровски план за 2025.годину број 060-10-397/2024-001 од 31.12.2024.године.

2)

1.	Неправилност бр. 2 Налаз број 1.3	Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није поштовао прописе који уређују организацију, нормативе и стандарде рада као и прописе који утврђују услове за заснивање радног односа у Центру.
2.	Опис мере исправљања	Када су у питању прописи и услови за заснивање радног односа Центар за социјални рад је поступио по препоруци број 2, те је: донет Кадровски план којим се дефинише начин и потреба за ангажовањем лица у Центру за социјални рад у и ван радног односа. Донет је Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад у Трстенику, којим је у свему уподобио услове рада и опис посла са Каталогом радних места за радно место „Портира“. На наведени Правилник добијена је и сагласност оснивача (Општине Трстеник). Такође, запосленом (Портиру) је писаним путем наложено достављање нове документације о степену стручне спреме, која није пронађена у персоналном досијеу запосленог. Запослени је до дана достављања овог извештаја доставио доказ о завршеном 1. разреду средње школе и доказ о стручном оспособљавању (2. степен НОКС-а). Са запосленим је закључен Анекс уговора о раду са новим коефицијентом у складу са достављеним доказима о степену стручне спреме. Када су у питању прописи који уређују организацију, нормативе и стандарде рада у Центрима за социјални рад наглашавамо да је норматив рађен 2008. године, да је тада као једини критеријум тада одређен број становника општине. У међувремену, се број становника на територији општине Трстеник смањивао за више од 10000 лица, а број поступака и надлежности које Центар спроводи вишеструко се повећао. Такав је случај у највећем делу Србије. У вези са тим, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања је Формирало радну групу за измену Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада у Центрима за социјални рад, како би се застарели Правилник уподобио новим критеријумима. Оно што је јединствени став и ресорног Министарства и Заштитника грађана у сваком његовом извештају је да вишка запослених у Центрима за социјални рад нема, већ искључиво има мањка.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	- Кадровски план за 2025.годину број 060-10-397/2024-001 од 31.12.2024.године. - Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад у Трстенику бр. 060-30-45/2025 од 03.02.2025. године, - Пречишћен текст Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад у Трстенику бр. 060-30-45/2025-001 од 12.02.2025. године, - Решење Општинског већа општине Трстеник о сагласности на Правилник о изменама и допуна Правилника о организацији, систематизацији послова у ЦСР Трстеник број 000 351 641 2025 07593 003 000 060 107 02 022 од дана 07.02.2025.године, - Налог директора ЦСР Трстеник уп.бр.060-30-70/2024 од 04.10.2024.године, - Сведочанство запослено (портира) Техничке школе Трстеник о завршеном 1. разреду средње школе од 17.06.1993. године, - Уговор о стручном оспособљавању бр. 32/12 од 16.08.2012. године, - Понуду за закључење анекса уговора о раду бр. 112-12-149/2025 од дана 25.02.2025.године, - Анекс уговора о раду бр. 112-12-149/2025 од дана 28.02.2025.године,

		- Решење Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број. 003405217 2024 13400 004 001 012 002 од 03.12.2024. године о образовању радне групе за израду предлога Правилника о измени и допуни Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад, - Извод из Мишљења Заштитника грађана број 353-17/21 од 16.04.2021.године.
--	--	---

3)

1.	Неправилност бр. 3 Налаз број 1.4	Обрачун и исплата основне плате запослених у Центру није извршена у складу са прописима у делу који се односи на рад са скраћеним радним временом.
2.	Опис мере исправљања	У периоду од достављања извештаја Државне ревизорске институције до тренутка слања овог Одзивног извештаја, Центар је у свему поштовао дату препоруку број 3 . Те није одобравао скраћено радно време, нити једном запосленом. У том смислу, најпре је послодавац донео Упутство о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву, као привремени вид регулисања радног времена до доношења одлуке од стране оснивача. Затим је затражена и добијена одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник. Након тога су, будући да је радно време обавезан елемент уговора о раду, достављене Понуде и закључени Анекси уговора о раду у делу радног времена са свим запосленима у Центру који су раније радили са скраћеним радним временом. Тиме је и званично укинута скраћено радно време у Центру и успостављено радно време од 7.00 - 15.00 часова сваким радним даном.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	- Упутство ЦСР Трстеник о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву уп.бр. 060-30-21/2025 од 15.01.2025.године, - Одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник број 000467215 2025 07593 002 000 130 007 од 12.02.2025.године, - Евиденција присуства и радног времена у часовима за период децембар 2024. године – март 2025. године, - Понуде (за 15 запослених) и Анекси уговора о раду у делу радног времена за све запослене који су раније радили са скраћеним радним временом (за 15 запослених).

4)

1.	Неправилности бр. 4 и 5 Налаз број 1.5	Обрачун прековременог рада по основу приправности у Центру није вршен у складу са прописима, јер су прековремени рад обављали запослени са којима је уговорено скраћено радно време.
2.	Опис мере исправљања	Поступајући по препоруци број 4 , на отклањању ове неправилности Центар је спровео следеће мере и активности: укинуо скраћено радно време за све запослене , донео Упутство о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву, као привремени вид регулисања радног времена до доношења одлуке од стране оснивача. Затим је затражена и добијена одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник. Након тога је, будући да је радно време обавезан елемент уговора о раду, достављена понуда и закључени анекси уговора о раду у делу радног времена са свим запосленима у Центру који су раније радили са скраћеним радним временом. Тиме је и званично укинута скраћено радно време у Центру и успостављено радно време од 7.00 – 15.00 часова сваким радним даном, чиме је искључена могућност прековременог рада за запослене који раде са скраћеним радним временом (јер таквих

		више нема), а у складу са Законом о раду. Поступајући по препоруци број 5, преиспитана је оправданост сталне приправности возача и изнађена могућност за другачије организовање приправности и уштеде, следећим мерама и активностима: Урађена је месечна Анализа приправности за рад запослених у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центара за социјални рад. Свим запосленима који имају обавезу приправности за рад по позиву понуђено је и дали су писану изјаву да ли прихватају преузети обавезу возача службеног аутомобила за време приправности и интервенција. Троје запослених је ову понуду прихватило, те је у складу са тим у недељама када су они дежурни, искључена приправност возача и тако остварене уштеде. Донето је ново Решење о распореду приправности и нови планови приправности који уважавају ову промену.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Докази уз препоруку број 4: - Упутство ЦСР Трстеник о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву уп.бр. 060-30-21/2025 од 15.01.2025.године, - Одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник број 000467215 2025 07593 002 000 130 007 од 12.02.2025.године, - Евиденција присуства и радног времена у часовима за период децембар 2024. године – март 2025. године, - Понуде (за 15 запослених) и Анекси уговора о раду у делу радног времена за све запослене који су раније радили са скраћеним радним временом (за 15 запослених), Докази уз препоруку број 5: - Изјаве/упитници запослених о понуђеној возачкој службеног аутомобила Центра за време интервенција (за 10 запослених), - Извештај о интервенцијама дежурних радника бр. 131-15-23/2025 од 04.03.2025. године за фебруар 2025. године, - Анализа резултата приправности за рад запослених у ЦСР Трстеник за месец фебруар 2025. године бр. 131-15-23/2025 од 28.02.2025. године, - План приправности бр. 060-30-75/2025 од 28.02.2025. године за месец март 2025. године, - Решење о приправности у ЦСР Трстеник уп.бр. 060-30-75/2025 од 20.02.2025.године.

5)

1.	Неправилности бр. 6 и 7 Налаз број 1.6	Расходи за накнаде трошкова за запослене у Центру за социјални рад „Трстеник“ Трстеник нису извршавани у складу са прописима.
2.	Опис мере исправљања	Центар је поступајући по препоруци број 6 усагласио интерна акта (Правилник о раду у ЦСР Трстеник) са одредбама Посебног колективног уговора за социјалну заштиту у делу који прописује право деце запослених на пригодне поклоне за Нову годину. Центар је поступајући по препоруци број 7 уредио поступак за остваривање права на годишњи одмор запослених. У том смислу донето је Упутство о начину коришћења другог дела годишњег одмора којим је дефинисано да се ово право може остваривати искључиво на основу писаног захтева запосленог и донетог решења о признавању права. Када је у питању 1. део коришћења годишњег одмора, он се и раније остваривао на основу решења о годишњем одмору.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Докази уз препоруку број 6: - Правилник о изменама и допунама Правилника о раду ЦСР Трстеник број 060-10-115/2025/4 од 19.02.2025.године,

		- Правилника о раду ЦСР Трстеник (пречишћен текст) број 060-10-115/2025/5 од 19.02.2025. године, Докази уз препоруку број 7: - Упутство о начину коришћења другог дела годишњег одмора уп.бр. 060-30-18/2025 од 15.01.2025. године, - Евиденција присуства и радног времена у часовима за период децембар 2024. године - март 2025. године, - Решења о признавању права на ГО (26 Решења) у периоду 15. јануар 2025. године - март 2025. године,
--	--	---

6)

1.	Неправилност бр. 10 Налаз број 2.3.	Ангажовање запослених по уговорима о делу ради вршења послова које већ раде у центру смањује ефикасност рада Центра за социјални рад „Трстеник“ Трстеник.
2.	Опис мере исправљања	У периоду од достављања извештаја Државне ревизорске институције до тренутка слања овог Одзивног извештаја, Центар је у свему поштовао дату препоруку број 10. У предметном периоду, није било ангажовања запослених у ЦСР Трстеник по уговору о делу. У том смислу је донет Кадровски план којим се дефинише начин и потреба за ангажовањем лица у Центру за социјални рад у и ван радног односа.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	- Кадровски план за 2025. годину број 060-10-397/2024-001 од 31.12.2024. године, - Excel табела „Преглед исплата у 2024. години“, - Excel табела „Преглед исплата конто 423911 у 2024. години“, - Excel табела „Преглед исплата конто 423599 у 2024. години“, - Excel табела „Преглед исплата у 2025. години“ закључно са 19.03.2025. године, - Excel табела „Преглед исплата конто 423911 закључно са 19.03.2025. године“, - Excel табела „Преглед исплата конто 423599 закључно са 19.03.2025. године“, - Закључни лист за 2024. годину, - Извештај о извршењу буџета за 2024. годину, - Извештај о извршењу буџета за 2024. годину – конто 423, - Извештај о извршењу буџета за 2025. годину, закључно са 19.03.2025. године, - Извештај о извршењу буџета за 2025. годину, закључно са 19.03.2025. године – конто 423, - Све поднете пореске пријаве за ангажована лица у ЦСР Трстеник у и ван радног односа, преузето са сајта Пореске управе (е порези) за период децембар 2024. године – 19.03.2025. године, - Изводи евиденционих рачуна за период децембар 2024. од 19.3.2025. год. - Информација о поступању Центра за социјални рад Трстеник у вези са закључивањем уговора о делу број 551-12-6865/2024/25 од 12.03.2025. године, - Изјава дипл. економисте за финансијско рачуноводствене послове у ЦСР Трстеник број 551-12-6865/2024/27 од 12.03.2025. године,

II

Неправилности или несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

РБ	Препорука	Мера исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	У годишњим Програмима рада прецизирати потребу за додатним ангажовањем лица у радном односу или ван радног односа, Препорука број 9	Центар за социјални рад Трстеник је донео Акциони план којим је предвидео активности и мере исправљања неправилности. Израђен је годишњи Програм рада Центра за социјални рад Трстеник за 2025. годину, којим је предвиђена врста ангажовања, тачан број и начин на који ће бити закључивани уговори између Центра и лица, у и ван радног односа.	1. Директор (одговорно лице), 2. Руководилац службе, супервизор и стручни радник на управно правним пословима (извршиоци).	У току 2025. године (најкасније до 23.12.2025. године)

Докази који се прилажу уз овај Извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- Акциони план Центра за социјални рад „Трстеник“ за исправљање неправилности 2. и 3. приоритета број 551-12-6865/2024/26 од 19.3.2025.године,
- Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ број 060-10-397/2024/7 од 31.12.2024.године,
- Решење СО Трстеник (сагласност) бр. 001207857 2025 07593 001 000 020 271 од 14.3.2025.год.

III

Неправилности или несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 3, које је могуће отклонити у року од једне до три године.

РБ	Препорука	Мера исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Закључивати уговоре о делу у складу са одредбама Закона о раду, Препорука број 8	У периоду од пријема Извештаја ДРИ, до тренутка слања овог Одазивног извештаја, Центар је у свему поштовао препоруку	1. Директор (одговорно лице), 2. Руководилац службе, супервизор и стручни радник на управно правним пословима (извршиоци).	У периоду 2025. – 2027. године (најкасније до 23.12.2027. године)

	бр. 8 и вршио ангажовање лица ван радног односа у складу са одредбама Закона о раду.		
	Центар за социјални рад Трстеник је донео Акциони план којим је предвидео активности и мере исправљања неправилности. Центар је израдио годишњи Програм рада Центра за социјални рад Трстеник за 2025. годину, којим је предвиђена врста ангажовања, тачан број и начин на који ће бити закључивани уговори између Центра и лица, у и ван радног односа. Израђен је План стручног усавршавања за 2025. годину, који је саставни део Програма рада. Израђен је Кадровски план за 2025. годину.		

Докази који се прилажу уз овај Извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- Акциони план Центра за социјални рад „Трстеник“ за исправљање неправилности 2. и 3. приоритета број 551-12-6865/2024/26 од 19.3.2025. године,
- Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ 060-10-397/2024/7 од 31.12.2024. године,
- Решење СО Трстеник (сагласност) бр. 001207857 2025 07593 001 000 020 271 од 14.3.2025. год.
- Кадровски план Центра за социјални рад „Трстеник“ број 060-10-397/2024-001 од 31.12.2024. године.

Докази о отклањању неправилности и несврсиходности достављају се у прилогу извештаја.

Доказе о отклањању неправилности и несврсиходности обухваћених налазима другог и трећег приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.

ДИРЕКТОР
Владимир Антић, дипл. правник

